

Stadtgemeinde Brig-Glis

Brig-Glis bildet mit seinen über 13'500 Einwohnerinnen und Einwohnern das Dienstleistungs-, Gesundheits- und Bildungszentrum des Oberwallis. Aufgrund der hohen Lebensqualität ist die Alpenstadt Brig-Glis als Arbeits- und Wohnort beliebt.

Infolge Neuorientierung der aktuellen Stelleninhaberin suchen wir per 1. Juli 2023 oder nach Vereinbarung eine/n

Stadtschreiber/in (80 – 100 %)

In dieser Managementaufgabe sind Sie direkt dem Stadtpräsidenten unterstellt und begleiten als Stabschef/-in die Regierungstätigkeit der Stadt Brig-Glis. Zusammen mit dem Führungsstab fungieren Sie als Bindeglied zum Stadtrat und zur Verwaltung und haben die Möglichkeit, die Weiterentwicklung der Stadtgemeinde mitzuprägen und die aktuellen Herausforderungen anzupacken.

Aufgaben

- Operative und personelle Führung der Stadtverwaltung und Ressorts in Zusammenarbeit mit den Abteilungsleitenden
- Beratung, Unterstützung und zeitgerechte Sicherstellung der Geschäfte des Stadtrats in strategischen, operativen und rechtlichen Fragestellungen
- Vor- und Nachbereitung der Stadtratssitzung inkl. Controlling/Umsetzung der gefällten Stadtratsentscheide
- Unterstützung des Stadtrats bei der Weiterentwicklung der Stadtgemeinde in Strategie- und Strukturprozessen
- Verantwortlich für die interne und externe Kommunikations- und Medienarbeit
- Organisation und Durchführung von Wahlen und Abstimmungen
- Leiten / koordinieren von internen und externen Projekten, Arbeitsgruppen sowie Kommissionen

Profil

- Masterabschluss (vorzugsweise Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften)
- Ausgewiesene Führungserfahrung in einer ähnlichen Funktion bei einer grösseren Gemeinde oder einer vergleichbaren Organisation
- Fundierte Kenntnisse der Aufgaben und der Steuerungsmechanismen der öffentlichen Hand
- Gewinnende Persönlichkeit mit hoher Dienstleistungsorientierung und Verhandlungskompetenz
- Hohe konzeptionelle Fähigkeiten und Freude an Umsetzungsaufgaben
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Muttersprache Deutsch mit sehr guten Kenntnissen der zweiten offiziellen Amtssprache

Unser Angebot

Es erwartet Sie eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit grossem Handlungs- und Gestaltungsfreiraum. Ein moderner Arbeitsplatz im Zentrum der Stadt, zeitgemässe Anstellungsbedingungen sowie die Möglichkeit, sich weiterzubilden, zeichnen uns als attraktive Arbeitgeberin aus.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis 15. März 2023 an hr@brig-glis.ch

Kontakt für weitere Informationen

Mathias Bellwald, Stadtpräsident, Tel. 027 922 41 21