

Description de poste
Chargé·e de projet et travailleur·euse social·e
60% (CDD)

A. Mission du poste

Il·elle collabore à la mise en place d'un projet de cohésion sociale et à l'obtention d'un résultat conforme aux objectifs établis, en respectant la qualité, les performances, les coûts et les délais fixés. Dans le cadre du projet, il·elle assure la référence opérationnelle auprès du public « cible » en utilisant et/ou en développant les concepts et outils de l'animation socio-culturelle, du travail social collectif et communautaire particulièrement adaptés au public intergénérationnel.

B. Position du poste

Le·la chargé·e de projet dépend directement du Chef du service Jeunesse, ainsi que du Municipal en charge de la Cohésion sociale. Il·elle travaille en étroite collaboration avec les services Jeunesse ainsi que Culture et intégration de la commune.

Il·elle entretient des relations fonctionnelles avec le réseau socio-sanitaire et avec l'ensemble des services de l'Administration communale.

C. Responsabilités du poste

Planification, animation et organisation (40%)

- Appliquer la méthodologie « Cause Commune » en respectant les diverses phases et étapes, en particulier pour son public. Réaliser l'analyse préliminaire dans le quartier choisi (s'immerger dans le quartier, identifier les lieux et espaces significatifs pour les rencontres et échanges sociaux, rencontrer les partenaires associatifs actifs dans le quartier, inventorier les activités/échanges existants entre les habitants)
- Conduire la phase d'écoute en menant des entretiens avec les habitants·e·s de manière à identifier leurs besoins et leurs ressources, découvrir leur quotidien dans le quartier en utilisant des outils tels que la « promenade diagnostique » ou la carte de mobilité de manière à connaître les habitudes de déplacement, en créant un groupe avec les habitant·e·s pour favoriser la participation et l'implication dès le début du processus
- Animer les rencontres de groupe régulières en adaptant la technique d'animation au public de manière à créer une dynamique propre à développer des activités
- Collaborer avec les personnes du Dicastère pour organiser des séances intergénérationnelles et interculturelles pour présenter, de manière adaptée à son public, les thématiques principales les projets d'activités en cours de réalisation
- Tenir à jour les documents ad-hoc, rédiger des rapports et des comptes rendus de manière à pouvoir documenter la démarche et capitaliser l'expérience

Communication (2.5%)

- Participer à l'élaboration des plans de communication et à leur déploiement
- Fournir aux participant·e·s les informations et les documents du projet
- Concevoir et élaborer des outils et documents nécessaires au déroulement du projet

Relations avec les partenaires extérieurs et communication externe (10%)

- Développer des relations de confiance avec les partenaires afin de promouvoir la cohésion sociale
- Créer ou participer activement à des réseaux (formels ou informels)
- Assurer la représentation de l'équipe Jeunesse dans des groupes de travail et instances extérieures
- Participer aux séances de coordination : plateforme recherche et groupes ressources
- Collaborer avec les acteurs·trices du Canton

Communication interne (2.5%)

- Participer à la bonne transmission de l'information et en faciliter le flux au sein de l'équipe et avec le Chef du service Jeunesse
- Encourager un travail de réflexion au sein de l'équipe du Dicastère
- Favoriser un climat coopératif et de confiance dans le respect de chacun

Gestion et administration (5%)

- Gérer les différents aspects administratifs des activités d'animation et des projets
- Gérer les tâches conformément au cadre de responsabilités à la demande de son supérieur hiérarchique
- Participer à la rédaction des rapports à l'attention des partenaires

D. Critères de performance du poste

Pour assurer l'activité précitée, les critères suivants sont requis :

- Formation universitaire (SSP) ou diplôme en travail social (HES)
- Expérience dans la gestion de processus et conduite de projets
- Expérience de travail en équipe pluridisciplinaire, d'animation et de gestion de groupe
- Connaissance du réseau socio-sanitaire du Canton de Vaud
- Connaissance des enjeux socioculturels et intergénérationnels
- Sens des responsabilités et totale autonomie
- Esprit de collaboration et d'intégration
- Capacités rédactionnelles
- Capacité d'analyse et de synthèse, ainsi que d'adaptation