

**Leiter:in (m/w/d) Forum Landquart
inkl. Eventbereich für das Forum Landquart
in Landquart**

**Konzert
Veranstaltung
Konferenz**

Pensum: 80 - 100% | Jobsharing möglich

Das Forum Landquart ist ein langjährig etabliertes Kultur- und Kongresszentrum. Dank der Durchführung von hochkarätigen Events verfügt es über eine Strahlkraft weit über die Gemeindegrenzen hinweg. Nach dem Umbau und der strategischen Neuausrichtung sucht die Gemeinde Landquart per sofort oder nach Vereinbarung **eine:n Leiter:in für das Forum Landquart (inkl. Eventbereich)**.

Möchten Sie die Zukunft des renommierten Eventzentrums entscheidend mitprägen und mitgestalten?

Ihr Alltag besteht aus diesen Bereichen:

- Die operative Leitung des Eventzentrums ist Ihre Hauptverantwortung.
- Sie stehen für Event-Beratung, die Vertragsunterzeichnung bis zur persönlichen Vorbereitung und Betreuung der Anlässe in engem Kundenkontakt.
- Mit Freude richten Sie verschiedenen Kultur- und Corporate Events aus und bieten vor und während der Anlässe Unterstützung.
- Marketing und die Kommunikation des Eventangebots liegen Ihnen im Blut.
- Das Networken mit Partnern wie Vereinen, Veranstaltern, Behörden etc. setzen Sie gekonnt um.

Diese Qualitäten bringen Sie mit:

- Sie sammeln bereits Erfahrung im Eventmanagement.
- Sie begeistern sich für die Organisation von Anlässen.
- Ein:e sympathische:r Gastgeber:in zu sein ist für Sie selbstverständlich.

Schulstrasse 78
7302 Landquart

info@ | [www.
forum-landquart.ch](http://www.forum-landquart.ch)
T: +41 81 322 81 70

- Sie sprühen vor Kreativität und meistern die Planung und Umsetzung von Marketing- und Kommunikationsmassnahmen.
- Ihre Arbeitsweise ist verantwortungsbewusst, engagiert und Sie verfügen über ein zielorientiertes Denken.
- Sie sind vertraut mit den örtlichen und regionalen Begebenheiten oder zeigen die Bereitschaft, diese zu erarbeiten.
- Bezüglich unregelmässiger Arbeitszeiten und Wochenendeinsätzen sind Sie flexibel.

Als Leiter:in des Forums Landquart bietet sich Ihnen die Möglichkeit, den Betrieb des Kultur- und Kongresshauses zu gestalten. Vielfältige, herausfordernde und begeisternde Aufgaben erwarten Sie mit der neuen Aufgabe.

Die Gemeinde Landquart möchte als innovative und flexible Arbeitgeberin vorangehen und ist offen für zeitgemässe Arbeitszeitmodelle mit der Option auf Jobsharing.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Gerne erwarten wir Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf und den üblichen Unterlagen. Diese richten Sie bitte an Carmen Uehli, carmen.uehli@landquart.ch.

Für weitere Informationen zum Forum Landquart und der Stellenausschreibung wenden Sie sich an Alexandra Liebermann, 079 624 92 56 oder alexandra@forum-landquart.ch.