



CAPITOLATO DI CONCORSO PER L'INCARICO AL 50% DI UN/UNA RESPONSABILE DELL'UFFICIO ENERGIA DEL COMUNE DI ASCONA

Il Municipio del Borgo di Ascona apre il concorso per l'incarico al 50% di un/una responsabile dell'ufficio energia del Comune di Ascona.

1. Requisiti

Possono concorrere i(le) candidati(e) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza svizzera, riservati gli accordi internazionali in vigore
- b) sana costituzione fisica
- c) buona condotta e provata onestà
- d) formazione di tipo universitario in ingegneria energetica, ingegneria ambientale, scienze ambientali e naturali o sviluppo sostenibile;
- e) approfondita conoscenza della politica energetica cantonale e federale
- f) buone conoscenze delle lingue nazionali
- g) esperienza nella pianificazione delle attività nel rispetto degli obiettivi fissati
- h) ottime capacità redazionali
- i) attitudine al lavoro indipendente
- j) conoscenze degli usuali programmi "Office", "Cad" e "GIS"

2. Mansioni principali

- coordinare il gruppo di lavoro Piano Energetico Comunale (PECo) di Ascona
- garantire l'attuazione delle misure proposte dal PECO
- organizzare e coordinare gli eventi d'informazione e sensibilizzazione (scuole, cittadini, aziende, alberghi, ecc.)
- coordinare gli studi di fattibilità previsti dal PECO e le successive progettazioni ed esecuzioni
- coordinare gli studi di fattibilità per nuove centrali termiche
- coordinare eventuali studi di progetti innovativi in ambito energetico in collaborazione con le aziende
- fornire prime consulenze attive in ambito energetico ai cittadini, alle aziende e agli alberghi

3. Stipendio

Quello previsto dal ROD (stato 2026, importi al 100%):

- classe 4, minimo fr. 78'027.00 / massimo fr. 96'115.00;
- classe 5, minimo fr. 74'637.00 / massimo fr. 90'464.00;

diviso in 13 mensilità più eventuali assegni di famiglia e per i figli.



4. Formalità dell'offerta

Le offerte al concorso dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- a) Lettera di candidatura
- b) Curriculum Vitae con fotografia
- c) Attestati scolastici e di lavoro in fotocopia
- d) Estratto del casellario giudiziale*
- e) Certificato medico attestante lo stato di salute*

** rilasciati da meno di 6 mesi*

5. Entrata in servizio e durata dell'incarico

1.11.2026 o data da convenire.

L'incarico ha durata annuale con possibilità di rinnovo da parte del Municipio.

6. Disposizioni finali

Il concorso ed il rapporto di lavoro sono soggetti al Regolamento organico per i dipendenti del Comune e delle Aziende comunali. Candidature supportate da documentazione incompleta non saranno prese in considerazione. Non saranno ritenute valide offerte e documenti di concorso trasmessi via fax o e-mail.

Il Municipio si riserva il diritto di non procedere all'assunzione in assenza di candidati ritenuti idonei alla funzione.

Per maggiori informazioni rivolgersi al Direttore delle Aziende comunali, Ing. Fabio Laloli (tel: 091 759 81 00).

Le offerte di lavoro, corredate dai documenti indicati, dovranno pervenire alla Cancelleria comunale **entro le ore 11.00 di giovedì 8 ottobre 2026** con l'indicazione esterna **"Concorso Responsabile ufficio energia"**.

Per il Municipio:

Il Sindaco:

Giorgio Gilardi



Il Vice-Segretario:

Andrea Luraschi