



CONSIGLIO COMUNALE DEL COMUNE DI BIOGGIO

6934 Bioggio, 26 maggio 2026

V E R B A L E inerente alle decisioni adottate e le discussioni intervenute

del **Consiglio Comunale di Bioggio** convocato in seduta – sessione ordinaria il giorno di **martedì, 26 maggio 2026, alle ore 20.00**, presso la Sala del CC della Casa comunale.

Per il Municipio sono presenti:

Daniele Bianchi	Vicesindaco
Patrick Bizzozzero	Municipale
Francesco Galli	Municipale
Riccardo Molteni	Municipale
Steve Ricci	Municipale
Anna Zali	Municipale

Assenti giustificati:

Il Sindaco Eolo Alberti non è presente in quanto sospeso.

L'Ufficio presidenziale del CC si compone di:

Melissa Bernasconi	(Il Centro)	in qualità di Presidente
Francesco Gandolla	(PLR)	in qualità di I Vicepresidente
Beatrice Dolfini	(SEI)	in qualità di II Vicepresidente
Avedis Naroyan	(Lega-UDC-LeT)	in qualità di scrutatore
Nicola Zappa	(PLR)	in qualità di scrutatore

Il Presidente apre la seduta ed espone alcune considerazioni personali iniziali, informando il Legislativo che, considerato il nutrito ordine del giorno, qualora i lavori dovessero dilungarsi dopo le ore 23:00, il Consiglio comunale si riunirà il giorno (mercoledì 27 maggio), come indicato nella convocazione.

Chiede inoltre degli interventi brevi, concisi e non ripetitivi per contribuire al successo della seduta richiamando i singoli consiglieri al rispetto degli art. 26 RALOC - Interventi (art. 28 LOC):

- Il consigliere comunale chiede la parola al presidente, il quale l'accorda dando la precedenza a chi non l'avesse ancora ottenuta.
- Ogni consigliere comunale, ad eccezione dei relatori di commissioni, ha diritto di intervenire soltanto due volte sullo stesso oggetto, nel rispetto dei seguenti limiti di tempo: a) primo intervento: dieci minuti; b) secondo intervento: cinque minuti.

per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO
(che viene dato per confermato)

1. Appello nominale dei Consiglieri Comunali;
2. Approvazione del verbale inerente al riassunto delle discussioni della seduta del 26 gennaio 2026;
3. Nomina dell'Ufficio Presidenziale del Consiglio comunale, art. 11 ROC (1 presidente, un 1° vicepresidente, un 2° vicepresidente e due scrutatori);
4. Sostituzione nella Commissione delle Petizioni del CC Davide Pianca (attuale supplente) con Dafne Alberti (nuova supplente);
5. Messaggio municipale no. 2026-01 inerente alla richiesta di concessione dell'attinenza comunale di Bioggio – Dalla Dea Paolo (1952);
6. Messaggio municipale no. 2026-04 inerente alla richiesta di concessione dell'attinenza comunale di Bioggio – Gentile Elena (2008);
7. Messaggio municipale no. 2026-02 accompagnante la richiesta di approvazione del CONTO ECONOMICO 2025 (conti consuntivi) del Comune;
8. Messaggio municipale no. 2026-03 concernente la fissazione dei moltiplicatori d'imposta differenziati PF e PG per l'anno 2026;
9. Messaggio municipale no. 2026-05 accompagnante la richiesta di modifica degli articoli 85 e 87 del Regolamento Organico Comunale (versione 2025) – ripristino situazione antecedente al 01.01.2025 degli emolumenti del Municipio e delle indennità per i Municipali e per il personale dell'amministrazione comunale quali membri dell'ufficio elettorale;
10. Messaggio municipale no. 2026-06 concernente la richiesta di un credito quadro di Fr. 400'000.00 (IVA 8.1% inclusa) per la manutenzione delle strade comunali durante il periodo 2026-2029;
11. Messaggio municipale no. 2026-07 concernente la richiesta di un credito supplementare per l'implementazione raffrescamento e nuovo locale deposito interrato – Nuova scuola dell'infanzia per un importo di 400'000.00 (IVA 8.1% inclusa);
12. Messaggio municipale no. 2026-08 accompagnante la richiesta di credito supplementare di Fr. 30'000.00 (IVA 8.1% inclusa) per la posa di ulteriori 3 impianti di climatizzazione presso le aule delle Scuole elementari;
13. Messaggio municipale no. 2026-09, accompagnante le richieste di credito di Fr. 170'000.-- (IVA esclusa) per l'acquisizione di una porzione del fondo nr. 1072-1 RFD di Bioggio (nuovo mappale 1361-1 RFD) con il nuovo posteggio P7 realizzato e di Fr. 25'000.-- (IVA esclusa) per le opere di pavimentazione del fondo nr. 307-1 RFD, per totale di Fr. 195'000.-- (IVA esclusa);

14. Mozioni ed interpellanze;

- Mozione “Cavezzolo - organizzare concorso idee e zona di pianificazione”
- Mozione “Piano di quartiere comprensorio Soldati Via Stazione”
- Mozione “Strada alternativa riale Roncaccio”
- Interpellanze

1. Appello nominale dei Consiglieri Comunali eletti per la legislatura 2024-2028

No. Progressivo	Cognome	Nome	Presente	Assente giustificato	Assente	Gruppo
1	Alberti	Dafne	X			Lega-UDC-LeT
2	Baroni	Franco	X			SEI
3	Bernasconi	Mauro	X			IL CENTRO
4	Bernasconi	Melissa	X			IL CENTRO
5	Bettera	Michel	X			Lega-UDC-LeT
6	Bocchi	Piercarlo	X			SEI
7	Bottinelli	Ivan	X			IL CENTRO
8	Butti	Ivan	X			SEI
9	Bralla	Kim	X	X*		AVANTI con TICINO e LAVORO
10	Dolfini	Beatrice	X			SEI
11	Fattorini	Adriano	X			IL CENTRO
12	Ferrari	Elia	X			indipendente
13	Ferrari	Morena	X			indipendente
14	Foglia	Anastasia		X		Lega-UDC-LeT
15	Gandolla	Francesco	X			PLR
16	Gianinazzi	Letizia		X		Lega-UDC-LeT
17	Gianinazzi	Maruska	X			Lega-UDC-LeT
18	Kilchmann	Sandro	X			PLR
19	Leonardi	Paolo		X		PLR
20	Lusa	Marco	X			AVANTI con TICINO e LAVORO
21	Mazzoleni Corno	Maddalena	X			PLR
22	Naroyan	Avedis	X			Lega-UDC-LeT
23	Olgati	Stefano	X			Lega-UDC-LeT
24	Pagani	Aleksandar	X			PLR
25	Pagnamenta	Claudio	X			Lega-UDC-LeT
26	Pianca	Davide	X			Lega-UDC-LeT
27	Piazza	Gian Michele	X			Lega-UDC-LeT
28	Pro	Vincenzo	X			Lega-UDC-LeT
29	Robbiani	Davide	X			Lega-UDC-LeT
30	Zappa	Nicola	X			PLR

PRESENTI (all'appello) no. **26** consiglieri eletti per la legislatura 2024 – 2028 su un totale di 30 del consesso. Viene accertato il numero legale a norma dell'art. 54 LOC. A partire dal punto dell'OdG nr. 7 giunge in sala il CC Kim Bralla, il numero dei consiglieri presenti diventa di **27**.

2. Approvazione del verbale inerente al riassunto delle discussioni della seduta del 26 gennaio 2026

Il documento – in ultima versione - è stato regolarmente trasmesso e vale quale prima lettura.

La Presidente, direttamente tramite la proposta avanzata dal CC Sandro Kilchmann, chiede e ottiene l'unanime consenso all'esenzione dalla lettura del documento.

La Presidente apre la discussione:

Nessun intervento.

La Presidente chiude la discussione e mette in votazione l'accettazione del verbale – riassunto delle discussioni intervenute – della seduta del CC del 26 gennaio 2026.

Presenti e votanti:	26		
Favorevoli:	26	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione a all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il Legislativo comunale accetta il verbale – riassunto delle discussioni – della seduta del CC del 26 gennaio 2026.

La Presidente ripresenta il contenuto della decisione adottata sulla trattanda in oggetto e la pone in votazione per la simultanea verbalizzazione:

Presenti e votanti:	26		
Favorevoli:	26	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

3. Nomina dell'Ufficio Presidenziale del Consiglio comunale, art. 11 ROC (1 presidente, un 1° vicepresidente, un 2° vicepresidente e due scrutatori)

Il Legislativo procede all'esame delle proposte per l'Ufficio presidenziale del CC.

- per la carica di Presidente del CC

Il CC Sandro Kilchmann per il Gruppo PLR propone alla carica di **Presidente il CC Francesco Gandolla**.

Non sono presentate altre proposte per cui si procede alla votazione:

presenti e votanti:	26			
favorevoli:	26	contrari:	0	astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

- per la carica di I° vicepresidente del CC

La CC Beatrice Dolfini, per il Gruppo SEI, propone alla carica di **I° Vicepresidente il CC Piercarlo Bocchi**.

Non sono presentate altre proposte per cui si procede alla votazione:

presenti e votanti:	26			
favorevoli:	26	contrari:	0	astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

- per la carica di II° vicepresidente del CC

La CC Maruska Gianinazzi, per il Gruppo Lega-UDC-LeT, propone alla carica di **II° Vicepresidente il CC Vincenzo Pro**.

Non sono presentate altre proposte per cui si procede alla votazione:

presenti e votanti:	26			
favorevoli:	26	contrari:	0	astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

- per la carica di scrutatori

Il CC Sandro Kilchmann, per il Gruppo PLR, propone di rinnovare la carica di **scrutatore al CC Nicola Zappa**. La CC Maruska Gianinazzi, per il Gruppo Lega-UDC-LeT, propone di rinnovare la carica di **scrutatore al CC Avedis Naroyan**.

Non sono presentate altre proposte per cui si procede alla votazione:

presenti e votanti:	26			
favorevoli:	26	contrari:	0	astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

L'Ufficio presidenziale del CC si compone:

- **Francesco Gandolla** in qualità di **Presidente**
- **Piercarlo Bocchi** in qualità di **I° Vicepresidente**
- **Vincenzo Pro** in qualità di **II° Vicepresidente**
- **Avedis Naroyan** in qualità di **scrutatore**
- **Nicola Zappa** in qualità di **scrutatore**

La Presidente dell'Ufficio presidenziale provvisorio ripresenta il contenuto della decisione adottata sulla trattanda in oggetto e la pone in votazione per la simultanea verbalizzazione:

presenti e votanti:	26		
favorevoli:	26	contrari: 0	astenuiti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto, relativa alla designazione del nuovo Ufficio Presidenziale del CC, è approvato all'unanimità.

Intervento della Presidente del Consiglio comunale uscente, **Melissa Bernasconi**:

Giunta al termine di questo anno di Presidenza, desidero rivolgere un grande ringraziamento a tutte le persone che mi hanno accompagnata in questo ruolo: l'amministrazione comunale, in particolare Paolo e Tatiana, il Municipio e tutti voi, per la collaborazione e il rispetto dimostrati durante i vari consigli comunali.

L'ultimo anno è stato a mio parere, anche se non vorrei sbilanciarmi troppo, un periodo nel quale il nostro Comune ha ritrovato una certa stabilità e anche un po' di fiducia e di ottimismo. Un clima positivo che è importante coltivare, senza però dimenticare la prudenza che l'esperienza ci insegna ad avere. L'entusiasmo è fondamentale per costruire, ma deve sempre essere accompagnato dal senso di responsabilità verso le decisioni che prendiamo e verso le conseguenze che esse possono avere nel tempo. Perché - e mi permetto di ricordarlo riprendendo una riflessione di un giornalista italiano che ho ascoltato la settimana scorsa - le cariche pubbliche non ci appartengono davvero: le riceviamo in prestito per un tempo limitato. Siamo quindi custodi temporanei di istituzioni che esistevano prima di noi e che continueranno anche dopo di noi. Il nostro compito, nel tempo che ci viene affidato, è quello di preservarle, rafforzarle e consegnarle a chi verrà dopo nelle migliori condizioni possibili.

Ed è forse proprio questo il senso più autentico del nostro impegno: lavorare non per lasciare un segno personale, ma per contribuire, ciascuno nel proprio ruolo, alla continuità e alla solidità del nostro comune. E questo vale ancora di più nei momenti in cui un comune è chiamato a riflettere sul proprio futuro, sulla propria identità e sul modo migliore per garantire continuità e rappresentanza alle generazioni che verranno.

Con questa riflessione, non mi resta quindi che tornare dall'altra parte, consapevole che probabilmente da questa parte non tornerò più, ma lasciando il testimone in ottime mani. Grazie.

La presidente lascia il posto al nuovo presidente **Francesco Gandolla** per la continuazione della seduta, lo stesso procede con un suo discorso iniziale:

Egregio signor Vicesindaco,
signora e signori municipali,
colleghe/i di consiglio comunale, care cittadine e cittadini,

i discorsi non sono il mio forte e personalmente trovo triste farmi aiutare dall'intelligenza artificiale. Quindi in questo mio intervento non vi tedierò con citazioni, richiami a guerre o fame nel mondo e sarò breve.

Con l'assemblea di oggi inizio oggi il mio 19.mo anno in Consiglio Comunale e per la prima volta mi trovo a fare il presidente.

Probabilmente questo era uno dei ruoli a cui meno ambivo in quanto tra i membri del Consiglio Comunale quello del presidente è il ruolo più impegnativo e meno "libero" in quanto deve garantire uno svolgimento ordinato delle attività e nella maniera più neutra possibile.

Quando ho iniziato ero un giovane anche se già trentenne e con molti di voi ho animato questa sala. Purtroppo, se mi guardo intorno, non posso che constatare che salvo qualche eccezione vi sia un serio problema di ricambio ed all'orizzonte per le prossime elezioni la situazione non sembra migliorare, il problema non è solo nostro, ma è preoccupante.

I primi anni erano inoltre quelli seguenti alle fusioni e le prime attività più impegnative hanno riguardato l'integrazione delle varie frazioni. Vista questa esperienza che si è protratta per diversi anni e senza voler prendere posizione sull'attuale progetto BANV, ho trovato poco rispettoso della nostra carica il volere legittimare un progetto discusso in altre sedi, chiedendo un voto senza dare i giusti approfondimenti richiesti.

Pur comprendendo che, come ci è stato ripetuto più volte, questa è la "procedura", anche se questa è mal fatta non significa che essere lungimiranti nel dialogo tra le istituzioni del Comune sia proibito.

Con questa premessa voglio indirizzare al Municipio una raccomandazione di coinvolgere il più possibile i rappresentanti del Consiglio Comunale già all'inizio dei progetti.

Di esempi positivi sia in passato che attuali ce ne sono, come la costruzione della casa dell'infanzia. A questo punto concludo, come promesso spero di essere stato abbastanza breve.

4. Sostituzione nella Commissione delle Petizioni del CC Davide Pianca (attuale supplente) con Dafne Alberti (nuova supplente);

Il Gruppo Lega-UDC-LeT propone una modifica del proprio supplente in seno alla Commissione delle Petizioni, e meglio con l'avvicendamento tra l'uscente supplente, CC Davide Pianca e l'entrante supplente CC Dafne Alberti.

Il Presidente chiede se ci sono contrarietà a questo avvicendamento?

Non vengono sollevate opposizioni e il Presidente dà per assunto con unanime consenso il cambiamento presentato.

Dispositivo di risoluzione:

Il Legislativo comunale accetta l'avvicendamento tra l'uscente supplente, CC Davide Pianca e l'entrante CC Dafne Alberti.

Il Presidente ripresenta il contenuto della decisione adottata sulla trattanda in oggetto e la pone in votazione:

presenti e	26			
votanti:				
Favorevoli:	26	Contrari:	0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Il Presidente ripresenta il contenuto della decisione adottata sulla trattanda in oggetto e la pone in votazione per la simultanea verbalizzazione:

presenti e	26			
votanti:				
Favorevoli:	26	Contrari:	0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

5. Messaggio municipale no. 2026-01 inerente alla richiesta di concessione dell'attinenza comunale di Bioggio – Dalla Dea Paolo (1952)

La Commissione delle Petizioni, chiamata a valutare il MM in oggetto, ha rilasciato un rapporto che invita il CC a voler accettare la proposta municipale.

Il Presidente apre la discussione:

Nessuna osservazione.

Il Presidente chiude la discussione e pone il MM in oggetto in votazione.

VOTAZIONE sul MM 2025-01

Presenti e votanti:	26		
Favorevoli:	26	contrari: 0	astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

- **viene concessa l'attinenza comunale di Bioggio al signor Dalla Dea Paolo (1952).**

Il Presidente ripresenta il contenuto della decisione adottata sulla trattanda in oggetto e la pone in votazione per la simultanea verbalizzazione:

Presenti e votanti:	26		
Favorevoli:	26	contrari: 0	astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

6. Messaggio municipale no. 2026-04 inerente alla richiesta di concessione dell'attinenza comunale di Bioggio – Gentile Elena (2008)

La Commissione delle Petizioni, chiamata a valutare il MM in oggetto, ha rilasciato un rapporto che invita il CC a voler accettare la proposta municipale.

Il Presidente apre la discussione:

Il Presidente chiude la discussione e pone il MM in oggetto in votazione.

VOTAZIONE sul MM 2025-04

Presenti e votanti:	26		
Favorevoli:	26	contrari: 0	astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

- **viene concessa l'attinenza comunale di Bioggio alla signora Gentile Elena (2008).**

Il Presidente ripresenta il contenuto della decisione adottata sulla trattanda in oggetto e la pone in votazione per la simultanea verbalizzazione:

Presenti e votanti:	26		
Favorevoli:	26	contrari: 0	astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

Giunge in sala il CC Kim Bralla, il numero accertato di consiglieri presenti diventa 27.

7. Messaggio municipale no. 2026-02 accompagnante la richiesta di approvazione del conto economico 2025 (conti consuntivi) del Comune

La Commissione della Gestione, chiamata a valutare il MM in oggetto, ha rilasciato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

Il Presidente apre la discussione.

Prende la parola il Presidente della Commissione delle Gestione CC Claudio Pagnamenta: vi riassumo quanto abbiamo dettagliato nel rapporto della CdG, in sostanza il conto economico del Comune per l'anno 2025 ha chiuso con circa 1,5 Mio di avanzo d'esercizio, questo considerato l'ammortamento straordinario di circa 550 mila franchi del conto rifiuti. Il considerevole avanzo si è registrato grazie principalmente alla sopravvenienza di imposte e anche per gli oneri relativi alle spese di trasferimento che sono stati inferiori rispetto a quanto preventivato. L'autofinanziamento è stato positivo, anche perché per l'investimento della nuova scuola dell'infanzia, nel 2025, si è speso meno del previsto, con dei lavori che sono "slittati" nel 2026. Nel rapporto abbiamo indicato un appunto per quanto riguarda le spese del personale, osservando la situazione pregressa che si è trascinata da diversi anni e meglio il mancato rispetto del vecchio regolamento RECOco, art. 58, oggetto di due interpellanze, a riguardo delle ore straordinarie e l'applicazione dei giorni di vacanza dei Funzionari dirigenti, sostitutivi al conteggio delle ore straordinarie, 3 giorni per gli FD e 5 giorni per il Segretario comunale.

Per la questione abbiamo convocato il Vicesindaco per dei chiarimenti, anche perché abbiamo riscontrato delle informazioni discostanti fra loro; a parte questo aspetto, ciò non toglie che con l'introduzione del nuovo ROD si è voluto sistemare le questioni pregresse allo scopo di ripartire da zero, come confermato dal Municipio; in sostanza questa operazione ha fatto sì che per i funzionari dirigenti non vi sono più arretrati di straordinari e vacanze da recuperare per il periodo pre-2026.

Per come è stato applicata questa "chiusura" la CdG intravede che la procedura adottata non è proprio quella più corretta, in quanto sono stati calcolati i giorni invece di calcolare le ore straordinarie, quando di per sé il regolamento prevedeva che scadessero, inoltre questa compensazione è stata liquidata in contanti, quando il vecchio regolamento non ne considerava la possibilità. La soluzione di compromesso ha preso alcune cose dal vecchio regolamento e un po' di altre da quello nuovo. Per uscire da questo "impasse" la Commissione è comunque d'accordo di operare in questo modo, anche se si sarebbe preferito essere interpellati, poiché avremmo proposto di compensare questi giorni accumulati che non hanno avuto modo di essere beneficiati sottoforma di gratifica, per la Commissione sarebbe stata un'operazione più appropriata.

Un'altra osservazione del nostro rapporto riguarda le spese per "beni e servizi", in quanto la CdG ha sempre invitato a limitare le spese, o meglio quanto meno di non aumentarle, si registra un aumento dell'1,1% rispetto al consuntivo del 2024 e comunque circa il 9% rispetto al preventivo, si rinnova quindi la preghiera di cercare di limitare le spese. Per i Servizi autofinanziati si registrano buone notizie, in quanto per quest'anno tutti hanno chiuso con un utile, degna di nota c'è la gestione del servizio rifiuti che, come detto, ha azzerato il suo debito grazie ad un ammortamento straordinario di 553 mila franchi, quindi, ha fatto 6'400 franchi di utile nella sua gestione, togliendo l'ammortamento, anche considerato che il Comune paga 51'550 franchi per lo smaltimento dei suoi rifiuti, così facendo si raggiunge il pareggio dei conti.

Il Presidente chiude la discussione sulla parte generale e passa in rassegna le singole categorie del consuntivo, chiedendo un'approvazione singola sulle stesse e sui relativi conti.

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:

AMMINISTRAZIONE GENERALE:	spese:	fr. 1'695'982.84	ricavi: fr. 240'512.41
	netto costi:	fr. 1'455'470.43	

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:

prende la parola il CC Nicola Zappa:

in aggiunta a quanto già illustrato dal Presidente della CdG, ritengo che quanto è capitato sia un po' una mancanza di fiducia che mi porto con me verso i compiti del Municipio. Infatti, rilevo che nel verbale della seduta di CC del 17 dicembre 2024 il Vicesindaco ha risposto ad un'interpellanza relativa all'applicazione dell'art. 58 del vecchio RECOco e seguenti, si indicava che per i funzionari dirigenti, dal 2019 ad oggi, non sono stati attribuiti giorni di ferie supplementari. A quel momento io, in qualità di interpellante, mi dichiarai soddisfatto, anche se si ammetteva che questo articolo non si applicava come il CC aveva desiderato. Ricordo che venivano conteggiate le ore ma non venivano considerati i giorni supplementari. Purtroppo, come si apprende dal consuntivo, e ponendo diverse domande da parte della CdG al Municipio, si è appreso che questa situazione non corrispondeva alla realtà contabile. Quei giorni di ferie supplementari non erano affatto congelati, ma di fatto si sono sempre accumulati dal 2019 fino al 2025, non per tutti, perché alcuni sono entrati in carica dopo. Oggi si scopre che il Municipio, sfruttando l'entrata in vigore del nuovo regolamento dal 1° gennaio 2026, ha deciso di chiudere questa pendenza convertendo le ferie che erano state dichiarate inesistenti, liquidandole in contanti ed inserendo la spesa nel consuntivo 2025. Voglio far rilevare l'incongruenza di quanto applicato, in quanto il nuovo regolamento permette sì di pagare queste vacanze, ma essendo in vigore dal 1° gennaio 2026, dovrebbe applicarsi per quelle dal 2026 in poi. Mi sorprende che per modificare il vecchio regolamento il Municipio abbia impiegato sei anni e per applicare quello nuovo sia stato così veloce senza perder tempo. In termini concreti ci troviamo oggi a ratificare una spesa di circa 17 mila franchi. La Commissione ha avuto modo di approfondire la situazione ma, tuttavia, per motivi di privacy, non possono esporre altro. Tuttavia, come citato nel rapporto, si sarebbe potuto intervenire con altre possibilità di applicazione del vecchio regolamento che concedeva, evitando questi "giochi di prestigio". Spero che situazioni simili non capitino più, anche se sono amareggiato in quanto da verbale sono apparse delle cose che poi non sono state applicate. Trovo che le informazioni che riceviamo in questa sede siano fondamentali per votare in scienza e coscienza, mantenendo un rapporto di fiducia tra legislativo ed esecutivo. Non posso accettare che ci venga detta una cosa a fine 2024 e trovarci oggi in questa situazione di un maneggio contabile tra un regolamento e l'altro. Pur avendo apprezzato il lavoro fatto sul resto della gestione finanziaria, ritengo impossibile avallare questa spesa. Per coerenza e rispetto del ruolo di controllo, e correttezza verso i cittadini, il mio voto per questo capitolo sarà contrario.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti: 25

Favorevoli: 25 Contrari: 1 Astenuti: 1

Accettazione a maggioranza.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA, spese:	fr. 959'791.96	ricavi: fr. 233'686.65
DIFESA: netto costi:	fr. 726'105.31	

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

FORMAZIONE: spese:	fr. 2'661'347.12	ricavi: fr. 465'648.60
netto costi:	fr. 2'195'698.52	

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO, CHIESA	spese: fr. 395'205.28 netto costi: fr. 369'505.63	ricavi: fr. 25'699.65
--	--	-----------------------

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti: 26
Favorevoli: 26 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità dei presenti.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

SANITÀ:	spese: fr. 1'559'826.85 netto costi: fr. 1'556'441.30	ricavi: fr. 3'385.55
---------	--	----------------------

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

SICUREZZA SOCIALE:	spese:	fr. 2'994'284.28	ricavi: fr. 59'191.00
	netto costi:	fr. 2'935'093.28	

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

TRASPORTI E COMUNICAZIONI:	spese:	fr. 2'183'118.24	ricavi: fr. 322'372.52
	netto costi:	fr. 1'860.745.72	

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO:	spese:	fr. 3'352'135.04	ricavi: fr. 3'335'529.41
	netto ricavi:	fr. 16'605.63	

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

ECONOMIA PUBBLICA:	spese:	fr. 27'460.85	ricavi: fr. 431.90
	netto costi:	fr. 27'028.95	

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

FINANZE E IMPOSTE:	spese:	fr. 4'386'959.14	ricavi: fr. 17'079'080.48
	netto ricavi:	fr. 12'692'121.34	

Viene aperta la discussione sulla categoria e/o sulle singole voci della stessa:
Nessun commento.

Il Presidente chiude la discussione sulla categoria e passa alla votazione d'approvazione

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

È accettata ed approvata la categoria in oggetto con i suoi relativi singoli conti.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione della categoria - in votazione per la simultanea verbalizzazione

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Prende la parola il Vicesindaco Daniele Bianchi:

innanzitutto, grazie alla CdG da parte del Municipio per quanto ci ha segnalato. Vi assicuriamo già sin d'ora che se ci dovessero essere altri temi del genere sarà nostra premura coinvolgere sin da subito la CdG, anche perché di altri temi importanti già se ne prospettano per un futuro prossimo.

Per quanto concerne l'applicazione del nuovo ROD, da gennaio 2026, vogliamo rassicurarvi sin d'ora che non ci vedremo confrontati con casi simili come questo che abbiamo ampiamente discusso. Ci tenevo a prendere la parola a nome del Municipio per il seguente fatto, sottolineando che i consuntivi dicono cifre, è però bello ricordare quanto il Municipio ha dovuto affrontare dal 9 agosto 2024, e meglio una composizione del gremio con un Sindaco in meno, ricordando anche che, se siamo giunti fino a qui, è anche per il grande lavoro fatto dai nostri funzionari dirigenti che merita il massimo rispetto; anche perché ci sono collaboratori che svolgono il proprio lavoro su due funzioni. È peccato che non si sia indicato nel rapporto che questa sollecitazione particolare dei funzionari in questo momento, in particolare per la funzione del Capo Tecnico, ha generato dei risparmi sugli stipendi di circa 100 mila franchi. Ci sono stati dei momenti, in questa situazione contingente, nei quali ci sono stati collaboratori che hanno dovuto gestire tre funzioni. Quindi ritengo che, come Municipio e come CC, dobbiamo il massimo rispetto sul lavoro svolto dai nostri funzionari dirigenti.

Prende la parola il Presidente della Commissione delle Gestione CC Claudio Pagnamenta:

rispondendo al Vicesindaco, d'accordo che sul rapporto non è emersa questa precisazione, ma ci tengo a precisare che in Commissione nessuno ha mai dubitato sull'operato dei FD, anzi colgo l'occasione in questo momento per ringraziarli a nome mio, a nome della Commissione, ma posso permettermi di dire del CC, per il prezioso lavoro svolto. Quanto abbiamo voluto osservare si è limitato al modo di come è stata messa a posto la situazione, non sul fatto che bisognava trovare una soluzione, su questo eravamo tutti concordi.

VOTAZIONE sul complesso del MM 2026-02

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

1. È approvato il conto economico 2025 (consuntivo di gestione corrente) del Comune, che presenta le seguenti cifre:

Spese	(totale)	CHF	20'216'111.60
Ricavi	(totale)	CHF	21'765'538.17

Avanzo d'esercizio (+)		CHF	1'549'426.57

2. È dato scarico completo al Municipio per tutta la gestione 2025.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione del complesso del MM in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

8. Messaggio municipale no. 2026-03 concernente la fissazione dei moltiplicatori d'imposta differenziati PF e PG per l'anno 2026

La Commissione della Gestione, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

Il Presidente apre la discussione:

Il Presidente chiude la discussione e pone il MM in oggetto in votazione.

VOTAZIONE sul MM 2026-03

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

- 1. Per l'anno 2026, il moltiplicatore d'imposta per le persone fisiche (PF) è fissato al 65%.**
- 2. Per l'anno 2026, il moltiplicatore d'imposta per le persone giuridiche (PG) è fissato al 72%.**

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione del complesso del MM in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

9. Messaggio municipale no. 2026-05 accompagnante la richiesta di modifica degli articoli 85 e 87 del Regolamento Organico Comunale (versione 2025) – ripristino situazione antecedente al 01.01.2025 degli emolumenti del Municipio e delle indennità per i Municipali e per il personale dell'amministrazione comunale quali membri dell'ufficio elettorale

La Commissione della Gestione, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni e una proposta di emendamento.

La Commissione delle Petizioni, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni e una proposta di emendamento.

Il Presidente apre la discussione:

Prende la parola il Presidente della Commissione delle Petizione CC Michel Bettera: la nostra Commissione ha esaminato il messaggio e sul principio non ha osservazioni al riguardo; per tutto quanto riguarda gli aspetti economici si rimanda alle osservazioni fatte nel rapporto commissionale della CdG.

Prende la parola il Presidente della Commissione della Gestione CC Claudio Pagnamenta: Anche la CdG, esaminato il messaggio, è favorevole sul principio di ripristinare la situazione antecedente. Si segnala che nell'art. 87, "diarie per seduta", purtroppo per un errore di verbalizzazione o interpretazione del verbale che sia, non so come meglio definire la situazione, purtroppo l'articolo che si era votato nel dicembre del 2024 nel merito dell'aggiornamento del ROC, che si pensava fosse applicato, in quanto quello in vigore, non è risultato quello che è stato votato; nel senso che il legislativo aveva votato come suggerito dal rapporto della CdG e meglio di applicare una riduzione del 10%, per i primi quattro punti, delle indennità dei gettoni, sia per il Municipio che del Consiglio comunale. In realtà l'applicazione 2025 non ha tenuto conto di questo, applicando le cifre "vecchie", quelle originali del 2018. Quindi quanto è in vigore è chiaro ed è stato ratificato dalla SEL. Siccome il legislativo aveva un'altra volontà, come CdG chiediamo che quel 10% di gettoni che non si doveva percepire si chiede che vengano restituiti per essere dati in beneficenza. Si invita quindi il Municipio a recuperare questo importo nella forma di uno scalo dei gettoni del 2026. Per quanto concerne la lett. e) dell'articolo, la CdG propone invece di ripristinare una cifra fissa per i membri dell'ufficio elettorale, si propone che venga riconosciuta un'indennità oraria forfettaria di Fr.30.-- / per ora di presenza al seggio, un riconoscimento orario invece che forfettario, questo per incentivare la partecipazione ai seggi. Per evitare eventuali disguidi d'interpretazione della proposta, nel rapporto è stato riportata per esteso la proposta di dispositivo dell'articolo. In pratica, il ripristino dell'articolo del 2018 ad esclusione del pto lett. e) che prevede il 30 Fr/ora, anziché i 40 Fr. forfettari.

Quale ulteriore nota, ci si è resi conto che così facendo non è stato ripristinato il tutto, nel senso che secondo la CdG manca da ripristinare anche l'art. 88 Finanziamento ai Gruppi politici. In quanto questo articolo era stato precedentemente decurtato del 30%. In sostanza la CdG chiede al Municipio di ripresentare un messaggio per ripristinare anche l'art. 88 ai valori precedenti, siccome questa modifica non poteva essere oggetto di emendamento nel presente rapporto, poiché sarebbe stata ritenuta una modifica sostanziale del messaggio.

Il Presidente chiede al Municipio se intende allinearsi con quanto proposto dalle Commissioni. Prende la parola il Vicesindaco confermando che al prossimo CC verrà portata questa richiesta di modifica dell'art. 88.

Il Municipio comunica che di allinearsi alla proposta di emendamento della Commissione della Gestione e della Commissione delle Petizioni per quanto riguarda la lett. e) dell'art. 87.

Il Presidente chiude la discussione e prima di porre in votazione il MM in oggetto, legge il dispositivo di risoluzione proposto dalla CdG, e meglio:

- 1) Sono modificati gli articoli 85 e 87 come segue:

Art. 85 - Emolumenti del sindaco e dei municipali

I membri del municipio ricevono i seguenti onorari lordi:

- il sindaco CHF **25'200.00** all'anno, di cui CHF 2'500.00 per spese di rappresentanza;
- il vice sindaco CHF **19'200.00** all'anno, di cui CHF 2'000.00 per spese di rappresentanza;
- i municipali CHF **14'400.00** all'anno, di cui CHF 1'500.00 per spese di rappresentanza.

Art. 87 - Diarie per seduta

- a) I membri del municipio ricevono un'indennità di CHF **60.00** per ogni seduta di municipio e di consiglio comunale alla quale partecipano;
- b) I membri del consiglio comunale ricevono un'indennità di CHF **80.00** per ogni seduta alla quale partecipano;
- c) I membri e i supplenti, esclusi i membri di municipio, delle commissioni e delegazioni municipali e del consiglio comunale ricevono un'indennità di CHF **80.00** per ogni seduta alla quale partecipano;
- d) I presidenti delle commissioni del consiglio comunale ricevono un'indennità supplementare di CHF **20.00** per ogni seduta alla quale partecipano esplicitando la loro funzione;
- e) ad ogni membro dell'ufficio elettorale, esclusi i membri del Municipio e il personale dell'amministrazione, è riconosciuta un'indennità di **CHF 30.00 per ogni ora di presenza al seggio**.

- 2) L'aggiornamento del Regolamento Organico Comunale entra in vigore retroattivamente al 1° gennaio 2026, riservata la ratifica della Sezione degli Enti Locali (SEL).

Il Presidente pone in votazione il MM in oggetto, come da dispositivo sopraindicato.

VOTAZIONE sul MM 2026-05

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

- 1. Sono approvate e adottate le modifiche degli articoli 85 e 87 cpv. e);**
- 2. L'aggiornamento del Regolamento Organico Comunale entra in vigore retroattivamente al 1° gennaio 2026, riservata la ratifica della Sezione degli Enti Locali (SEL).**

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione del complesso del MM in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

10. Messaggio municipale no. 2026-06 concernente la richiesta di un credito quadro di Fr. 400'000.00 (IVA 8.1% inclusa) per la manutenzione delle strade comunali durante il periodo 2026-2029

La Commissione della Gestione, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

La Commissione Edilizia, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

Il Presidente apre la discussione.

Prende la parola il Presidente della Commissione delle Gestione CC Claudio Pagnamenta:

la CdG segnala unicamente due aspetti, e meglio, uno relativo al tasso d'ammortamento, la durata di utilizzo equivalente è di vent'anni come da norma, o meglio si può scegliere tra una "forchetta" di quindici o vent'anni; noi come CdG suggeriamo l'applicazione dei vent'anni. Di conseguenza l'ammortamento annuale è di 20'000 Fr. perché è il 5% di Fr. 400'000. --, inoltre, nel dispositivo c'era un errore al pto. 4 che riguardava la scadenza del credito, che è stato confermato in 31.12.2029 o al più tardi entro tre anni dalla crescita in giudicato di tutte le decisioni inerenti all'oggetto;

Prende la parola il CC Mauro Bernasconi:

nell'ambito di questo credito quadro mi preme segnalare anche una situazione che riguarda il tratto di selciato davanti al piazzale della chiesa che è in uno stato deplorabile, che può portare un rischio caduta a chi passa in questa parte di marciapiede; inoltre c'è anche una griglia che è ceduta, quindi, specialmente per persone anziane diventa pericoloso. Suggerisco nel limite del possibile di utilizzare una parte di questo credito anche per intervenire su questo pezzo di marciapiede in cattivo stato;

Prende la parola il municipale Riccardo Molteni:

d'accordo Mauro, prendiamo nota e verifichiamo, grazie.

Il Presidente chiude la discussione e pone il MM in oggetto in votazione.

VOTAZIONE sul MM 2026-06

Presenti e votanti: 27
Favorevoli: 27 Contrari: 0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

- 1. Sono approvati i progetti di massima e i preventivi di spesa relativi agli interventi di manutenzione delle strade comunali – credito quadro per gli anni 2026, 2027, 2028 e 2029;**
- 2. È concesso al Municipio un credito di fr. 400'000.00 per la realizzazione delle opere, da addebitare al Conto degli investimenti del Comune;**
- 3. Il credito è da caricare alla parte investimenti relativa ai conti di pertinenza del Comune, secondo i disposti della LOC, conto contabile n. 615;**
- 4. Il credito, a norma dell'art. 13 cpv 3 LOC decade se non viene utilizzato entro il 31.12.2029 o al più tardi entro tre anni dalla crescita in giudicato di tutte le decisioni inerenti all'oggetto.**

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione del complesso del MM in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

11. Messaggio municipale no. 2026-07 concernente la richiesta di un credito supplementare per l'implementazione raffrescamento e nuovo locale deposito interrato – Nuova scuola dell'infanzia per un importo di 400'000.00 (IVA 8.1% inclusa)

La Commissione della Gestione, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

La Commissione Edilizia, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

Il Presidente apre la discussione:

Prende la parola la Presidente della Commissione Edilizia CC Maruska Gianinazzi:

la Commissione Edilizia si era già espressa in parte in due rapporti inerenti questi due punti, e meglio quelli dell'implementazione del raffrescamento e del nuovo locale -1.

Tuttavia, nel rapporto ha voluto riprendere alcune considerazioni, in particolare per quanto riguarda l'implementazione del raffrescamento, sottolineando di dedicare ancora una certa attenzione nell'esecuzione per gli elementi esterni ventilconvettori, questo appunto era già stato esposto durante la presentazione del progetto esecutivo, si chiede che ci sia una certa "cautela" a livello progettuale per l'inserimento di questi elementi. Mentre per quanto riguarda il nuovo locale deposito interrato al piano -1, nel rapporto la Commissione Edilizia si era data favorevole all'esecuzione di questo locale aggiuntivo deposito, sottolineando soprattutto il fatto che le finiture di questo locale e

dovranno essere adeguate alle effettive esigenze d'utilizzo; in particolare gli elementi finanziari del preventivo, si vuole sottolineare che il nuovo locale dovrà avere delle finiture semplici, sia a parete che a pavimento con materiali semplici, questo per avere un costo finale ridotto al minimo necessario.

Prende la parola il CC Adriano Fattorini:

grazie, vorrei solo rinfrescare la memoria per quanto riguarda questo locale interrato, e meglio che il locale era già previsto nel primo progetto della scuola dell'infanzia, poi ad un certo punto, su decisione del Municipio, è stato chiesto di eliminare questo spazio, molto probabilmente per risparmiare del denaro, ma poi si era constatato che di locali a disposizione per la scuola e per il materiale scolastico non ce ne sono molti, si è dovuto quindi ripresentare la richiesta di eseguire questo locale. A mio avviso, penso abbia contribuito a creare delle spese in più.

Prende la parola il municipale Riccardo Molteni:

in risposta alla Presidente della Comm. Edilizia terremo in considerazione i loro rapporti; per rispondere a quanto espresso dal CC Fattorini, tengo a precisare che il nuovo locale verrà liquidato con i prezzi da capitolato, quindi il 200'000 Fr. di costo non è da intendersi forfettario, ma verrà liquidato con i prezzi da capitolato; quindi, significa che si applicheranno i prezzi unitari senza quindi che il costo comporti degli aumenti.

Il Presidente chiude la discussione e pone il MM in oggetto in votazione.

VOTAZIONE sul MM 2026-07

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

- 1. Sono approvati i progetti per l'implementazione del raffrescamento e del nuovo locale deposito presso la nuova scuola dell'infanzia;**
- 2. È concesso al Municipio un credito supplementare di fr. 400'000.00 per la realizzazione delle opere, da addebitare al Conto degli investimenti del Comune;**
- 3. Il credito è da caricare alla parte investimenti relativa ai conti di pertinenza del Comune, secondo i disposti della LOC, conto contabile n. 211.5045.007;**
- 4. Il credito, a norma dell'art. 13 cpv 3 LOC decade se non viene utilizzato entro il 31.12.2028 o al più tardi entro tre anni dalla crescita in giudicato di tutte le decisioni inerenti all'oggetto.**

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione del complesso del MM in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

12. Messaggio municipale no. 2026-08 accompagnante la richiesta di credito supplementare di Fr. 30'000.00 (IVA 8.1% inclusa) per la posa di ulteriori 3 impianti di climatizzazione presso le aule delle Scuole elementari

La Commissione della Gestione, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

La Commissione Edilizia, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

Il Presidente apre la discussione.

Prende la parola la Presidente della Commissione Edilizia CC Maruska Gianinazzi: per quanto riguarda anche questo MM la Commissione Edilizia aveva già espresso delle osservazioni su un rapporto precedente, tuttavia, vorremmo sottolineare di avere particolare attenzione per quanto concerne la posa di una linea vita o degli elementi di messa in sicurezza per i nuovi impianti che saranno sul tetto. Anche se questa posa è prevista in una zona fra le due falde, riteniamo debba venir fatta una verifica affinché la manutenzione avvenga in sicurezza.

Prende la parola il municipale Riccardo Molteni: intervengo solo per precisare che abbiamo verificato e il tetto è già provvisto di una linea vita che garantisce la sicurezza anche per queste nuove macchine.

Il Presidente chiude la discussione e pone il MM in oggetto in votazione.

VOTAZIONE sul MM 2026-08

Presenti e votanti:	26	presenti		
Favorevoli:	26	Contrari:	0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

1. È approvata la posa di ulteriori 3 impianti di climatizzazione presso le aule delle Scuole elementari di Bioggio. A tale scopo è stanziato un credito supplementare di CHF 30'000.00 (IVA 8.1% inclusa);
2. Il Municipio è quindi autorizzato ad avviare tutte le pratiche necessarie al fine di concretizzare il progetto;
3. Il credito è da caricare alla parte investimenti (centro di costo: 217), nei relativi conti di pertinenza del Comune, secondo i disposti della LOC;
4. Il credito, a norma dell'art. 13 cpv. 3 LOC, decade se non viene utilizzato entro il 31.12.2027 o, al più tardi, entro tre anni dalla crescita in giudicato di tutte le decisioni inerenti all'oggetto.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione del complesso del MM in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti:	26	presenti	(un consigliere si è assentato)
Favorevoli:	26	Contrari:	0 Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

13. Messaggio municipale no. 2026-09, accompagnante le richieste di credito di Fr. 170'000.- (IVA esclusa) per l'acquisizione di una porzione del fondo nr. 1072-1 RFD di Bioggio (nuovo mappale 1361-1 RFD) con il nuovo posteggio P7 realizzato e di Fr. 25'000.-- (IVA esclusa) per le opere di pavimentazione del fondo nr. 307-1 RFD, per totale di Fr. 195'000.- (IVA esclusa)

La Commissione della Gestione, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

La Commissione Edilizia, chiamata a valutare la problematica posta, ha rassegnato un rapporto in cui invita il Consiglio comunale a voler accettare la proposta municipale con alcune considerazioni.

Il Presidente apre la discussione:

il CC Gian Michel Piazza esce dalla sala in quanto direttamente interessato al progetto del messaggio in questione, lo stesso non parteciperà né alla discussione né alla votazione per conflitto d'interessi.

Prende la parola la Presidente della Commissione Edilizia CC Maruska Gianinazzi:

per quanto riguarda gli aspetti edilizi la Commissione non ha particolari osservazioni. Sono invece inserite nel rapporto delle osservazioni riguardanti il nuovo numero di stalli, che prevede il nuovo posteggio P7. Si ritiene che vi sia la possibilità, siccome aumentiamo il numero di stalli a disposizione sulla Via Cademario, che si possa diminuire gli stalli adibiti oggi a carico-scarico presso i commerci, limitando la superficie a disposizione per il carico-scarico. Questo perché, negli anni, abbiamo potuto constatare che tutti questi parcheggi non vengono tanto utilizzati per il carico-scarico bensì, spesso, sono utilizzati per sostare per più tempo. Si propone di ridurre la superficie garantendo 1 o 2 posti per i commerci per il carico-scarico della loro merce. Questa idea è anche nata nell'ottica di rivalutare questa superficie mettendola a disposizione della popolazione, rendendola pedonale. Si rileva inoltre che, spesso, si riscontrano degli utenti che non utilizzano la superficie del posteggio conformemente, posteggiando il veicolo che invade il campo stradale. Questa proposta è in linea con l'idea della riqualifica del progetto iniziale della Via Cademario e meglio che il luogo si presenti come l'ingresso al paese.

In quest'ottica si chiede anche al Municipio di valutare il completamento del progetto iniziale della riqualifica per quanto riguarda la Piazza degli Orti.

Prende la parola il Presidente della Commissione delle Gestione CC Claudio Pagnamenta:

ci si riallaccia a quanto esposto dalla collega CC Maruska Gianinazzi, per quanto riguarda gli stalli davanti ai commerci anche la CdG è dell'avviso di mantenere unicamente 1 o 2 posteggi per il carico-scarico riqualificando lo spazio come pedonale pubblico e non veicolare.

Per la CdG questa "operazione" di acquistare un posteggio dopo che è stato realizzato da un privato non è una cosa comune; per la Commissione sarebbe auspicabile, e più opportuno, che si proceda al più presto possibile con la permuta dei terreni, che semplicemente risulta un cambio di proprietario e, come avrete visto, sono della medesima dimensione, e che in seguito si proceda con l'acquisto e il pagamento degli stalli, il tutto unicamente quando l'opera sarà conclusa. Ovviamente, questa situazione è da ritenersi un po' "win-win" siccome l'impresa che già sta operando si occuperà di realizzare i posteggi e potrà organizzare meglio le zone a confine, quindi la realizzazione sarà più rapida e con costi minori.

Una delle suggestioni scaturite in Commissione è relativa alle alberature, anche perché nel piano sono presenti delle piante. Solo una è sul suolo pubblico, le altre sono su suolo privato; si auspica che anche se su suolo privato possano venir piantate. Secondo l'avviso della CdG sarebbe opportuno che il Municipio parli al proprietario facendo il possibile che queste alberature vengano piantate, in modo che facciano da decoro e ombra al posteggio.

Prende la parola il CC Mauro Bernasconi:

solo per completare quanto detto dal Presidente della CdG, tre alberi risultano sul terreno che rimarrà superficie privata; quindi, si ritiene ideale che, nell'ambito delle trattative, ai fini di combattere le isole di calore, queste alberature vengano piantumate. Questo perché l'aiuola a disposizione sul suolo comunale consente di piantare un solo albero, al limite si potrebbe ricavare un'altra ubicazione per un secondo albero vicino all'ultimo posteggio verso la vasca di ritenuta.

Prende la parola il municipale Riccardo Molteni:

per quanto concerne le alberature confermiamo l'intenzione del Municipio di attivarsi affinché si possano piantare degli alberi, anche perché si ritiene che possano fungere da schermatura e quindi d'interesse condiviso del proprietario privato.

Per quanto concerne invece la questione dello scorporo del frazionamento si conferma che la superficie interessata è proprio della medesima dimensione contemplata dal PR.

Prende la parola il Vicesindaco Daniele Bianchi:

per quanto riguarda le osservazioni espresse dalla Presidente della Commissione Edilizia Maruska Gianinazzi, il Municipio ne terrà certamente conto, ci si adopererà quindi in questo senso.

Prende la parola il CC Mauro Bernasconi:

il problema di questi posteggi è principalmente legato al carico-scarico dei furgoni che non sostano bene sullo stallo ma invadono in parte la carreggiata. Io sono d'accordo nel ridurre ma va comunque garantito il carico-scarico.

Il Presidente chiude la discussione e pone il MM in oggetto in votazione.

VOTAZIONE sul MM 2026-09

Presenti e votanti:	26		
Favorevoli:	26	Contrari: 0	Astenuti: 0

Accettazione all'unanimità.

La votazione è avvenuta con un consigliere in meno, CC Gian Michele Piazza, quindi in 26 votanti.

Dispositivo di risoluzione:

1. È accordato al Municipio un credito di Fr. 170'000.-- (IVA esclusa) per l'acquisizione di una porzione del fondo nr. 1072-1 RFD di Bioggio (nuovo mappale 1361-1 RFD), con il nuovo posteggio P7 realizzato, previo il trasferimento degli indici di costruzione al proprietario del fondo cedente, tramite iscrizione di una menzione a Registro Fondiario;
2. È accordato al Municipio un credito di Fr. 25'000.-- (IVA esclusa) per l'esecuzione delle opere di pavimentazione sul fondo nr. 307-1 RFD di Bioggio;
3. Per l'acquisizione del nuovo fondo 1361-1 RFD viene conferito mandato al Municipio per procedere con le pratiche notarili e di trapasso nel Registro Fondiario, secondo i disposti LOC art. 13 lett. h);
4. Il credito è da caricare alla parte investimenti secondo i disposti della LOC in un conto del piano contabile MCA2;
5. Il credito, a norma dell'art. 164 cpv. 2 lett. d) LOC, decade se non viene utilizzato entro il 31.12.2027.

Il Presidente pone la trattanda in oggetto – decisione sull'accettazione del complesso del MM in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti:	26		
Favorevoli:	26	Contrari: 0	Astenuti: 0

La votazione è avvenuta con un consigliere in meno, CC Gian Michele Piazza, quindi in 26 votanti. Accettazione all'unanimità.

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente alla decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

14. Mozioni e interpellanze

Decisione sulla proposta della mozione - "Cavezzolo - organizzare concorso idee e zona di pianificazione";

presentata dai Consiglieri comunali Mauro Bernasconi, Melissa Bernasconi, Pier Carlo Bocchi, Franco Baroni, Adriano Fattorini, Ivan Bottinelli, Ivan Butti, Beatrice Dolfini.

Il Presidente chiede al Presidente della Commissione Speciale PR CC Gian Michele Piazza se vuole dare ulteriori spiegazioni sul rapporto commissionale. Il CC Gian Michele Piazza ritiene che non sia necessario.

Prende la parola il primo firmatario della mozione, CC Mauro Bernasconi:

la Commissione in poche parole dice che la proposta di una zona di pianificazione per poi in seguito organizzare un concorso d'idee per la zona "Cavezzolo" è prematura. Io ritengo che, visto anche gli interessi emersi recentemente per questo nostro terreno comunale, situato in questo comparto, ritenuto che tutta la zona dal punto di vista pianificatorio non è più idonea alla situazione attuale e futura del comprensorio, il Municipio dovrebbe fare in modo di valutare una zona di pianificazione e farsi delle idee su come intende sviluppare tutto questo comprensorio, considerata la nuova rete Tram-Treno, sono dell'avviso che la zona possa già essere oggetto di una ripianificazione.

Prende la parola il Presidente della Commissione Speciale PR CC Gian Michele Piazza:

la Commissione non ha detto che non è il caso di fare una zona di pianificazione di questo comparto; la Commissione sottolinea che ci sono tre grandi progetti in corso, a tre livelli diversi; di cui il Tram-Treno è molto avanti, la circonvallazione non è così avanti, inoltre c'è l'interessamento del Cantone per il Palazzo di Giustizia. La Commissione ritiene che non sia il momento propizio per iniziare degli studi, con oneri importanti, quando non ci sono ancora le "bocce ferme" su certi argomenti; non significa togliere l'attenzione sul comparto; appena sarà il momento opportuno si dovranno trovare gli strumenti giusti, penso ad esempio la zona di pianificazione; certamente in questo momento è un po' presto per dare avvio a delle pianificazioni.

Il Presidente F. Gandolla specifica che, come si evince dal rapporto, la Commissione è favorevole al principio, ma si rimette allo stato d'avanzamento dei progetti. Mentre il parere del Municipio è quello di respingere la mozione.

Prende la parola il Capo Dic. Pianificazione Mun. R. Molteni;

anni fa è stato fatto un masterplan su questo comparto, il parere del Municipio è che la soluzione del concorso di idee oggi non sarebbe la soluzione giusta. Vi informiamo che abbiamo già preso contatto con il pianificatore e stiamo studiando quale proposta perseguire, se ad esempio fare un concorso oppure procedere con una semplice pianificazione, per questo abbiamo già incontrato degli specialisti. Inoltre, l'8 giugno incontreremo il team del Tram-Treno che ci presenteranno lo stato d'avanzamento e il progetto definitivo.

Si stanno facendo delle valutazioni per una pianificazione dell'intero comparto, non solo dell'area del "Cavezzolo", bensì inglobando anche Via della Posta, per la quale è già in corso il progetto "da Costa a Costa", comprendendo anche la parte industriale "centrale" fino a Via Lugano.

Il Presidente Gandolla invita il Municipio a rendere partecipe il CC a momento debito sugli sviluppi.

Il Presidente chiude la discussione e pone quindi in votazione le due possibilità sulla mozione, e meglio quella della Commissione PR di approvare il principio della mozione e quella del Municipio di respingere la mozione.

Si procede quindi ad una votazione per "eventuali".

Con la prima votazione si sceglierà la proposta, in seguito si procederà con la votazione del dispositivo.

Viene messo in votazione il dispositivo inserito nella mozione:

Presenti e votanti:	27
Favorevoli:	9

Viene messo in votazione il dispositivo proposto dalla Commissione di PR, e meglio quello di approvare in questo momento unicamente il principio della mozione:

Presenti e votanti:	27
Favorevoli:	18

Viene così scelto il dispositivo.

Si procede alla votazione sul dispositivo di risoluzione che prevede che in questo momento venga approvato unicamente il principio della mozione:

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	24	Contrari:	Astenuti: 3

Dispositivo

Il principio della mozione è accolto.

Il Presidente pone in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente la decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

Decisione sulla proposta della mozione - “Piano di quartiere comprensorio Soldati Via Stazione”;
presentata dai Consiglieri comunali Mauro Bernasconi, Melissa Bernasconi, Pier Carlo Bocchi, Franco Baroni, Adriano Fattorini, Ivan Bottinelli, Ivan Butti, Beatrice Dolfini.

Prende la parola il CC Mauro Bernasconi:

Prende la parola il Presidente della Commissione Edilizia CC Maruska Gianinazzi:

la Commissione Edilizia nel suo rapporto ha espresso che questa zona in Via Stazione è suddivisa in due parti date dalla cesura della strada cantonale. È sicuramente opportuno un riordino del comparto, sia dal punto di vista edificatorio che anche per i percorsi pedonali e quant'altro, tuttavia, si ritiene opportuno che prima di valutare una pianificazione, con un piano di quartiere, sia opportuno che il Municipio avvii una discussione con i proprietari dei terreni, anche perché, ritenuto che i proprietari sono pochi, sarebbe interessante sapere se hanno intenzioni di fare dei progetti. Inoltre, un eventuale introduzione di piano di quartiere bloccherebbe per alcuni anni le possibilità edificatorie di questa zona.

Prende la parola il Presidente della Commissione Speciale PR CC Gian Michele Piazza:

anche la nostra Commissione ha fatto un rapporto sulla mozione ritenendo che prima di un'introduzione di un piano di quartiere sia opportuno prima conoscere le intenzioni dei proprietari, anche perché la soluzione di un piano di quartiere non è proprio ideale vista questa cesura data dalla strada cantonale. Si ritiene che “calare dall'alto” l'introduzione di un piano di quartiere, il rischio sarebbe quello di bloccare ancor più lo sviluppo della zona. Si potrebbero creare ad esempio degli incentivi studiandoli con il pianificatore.

Prende la parola il CC Mauro Bernasconi:

posso concordare con le argomentazioni delle due Commissioni, ritenendo che forse la soluzione del piano di quartiere non è proprio ideale. Mi permetto segnalare che questa zona residenziale non viene utilizzata per questo scopo, inoltre, si tratta di una delle ultime zone rimaste residenziali del paese.

Un luogo interessante siccome molto servito dai mezzi di trasporto pubblico; inoltre, anche nel PAC si fa riferimento ad attivarsi per far sì che queste zone centrali siano messe a disposizione della popolazione dal punto di vista residenziale, invitando il Municipio ad attivarsi in questo senso, per valutare cosa si può fare riqualificando la zona.

Prende la parola il Capo Dic. Pianificazione Mun. R. Molteni;

a riguardo di incontrare il proprietario vi informiamo che nel mentre una delegazione del Municipio lo ha già incontrato. Quest'ultimo ci ha espresso l'interessamento a demolire il fabbricato dell'ex-essiccatoio, ma non si tratta in questo momento di un progetto a breve termine. In questo ambito si è cercato di fargli capire che non siamo così favorevoli a dei nuovi insediamenti nel fabbricato, ma sottolineiamo che siamo chiamati a far rispettare la legge.

Prende la parola il presidente del CC Francesco Gandolla spiegando che non si tratta di una bella immagine di quanto presente, soprattutto perché è ben visibile dalla strada. È quindi importante fare pressione sul proprietario chiedendogli che venga garantito il decoro.

La Presidenti della Commissione Edilizia dà lettura del rapporto commissionale.

Il Presidente, ritenuto quanto emerso durante la discussione, dopo aver condiviso il contenuto dei due rapporti della Commissione, chiede al primo firmatario CC Mauro Bernasconi se via sia l'intenzione di ritirare la mozione.

Il CC Mauro Bernasconi, a nome dei mozionanti, comunica il ritiro della mozione.

Dispositivo

La mozione viene ritirata.

Decisione sulla proposta della mozione - “Strada alternativa riale Roncaccio”;
presentata dalla Consiglieria comunale Beatrice Dolfini.

Il Presidente apre la discussione.

Prende la parola il Presidente della Commissione Speciale PR CC Gian Michele Piazza:
la Commissione PR si è chinata su questa proposta. Si segnala che il piano regolatore non prevede nulla sull'argine del riale per questo percorso.

Si rileva inoltre che questo sentiero viene molto utilizzato. Il PR prevede per la parte a valle un percorso ciclabile che collega la zona di Pradello con Via della Posta. La Commissione suggerisce di eseguire un ponticello come previsto dal PR, precludendo l'accesso alla parte di argine poco sicura perché poco larga, evitando di fare gli altri interventi chiesti dalla mozionante, quali parapetti o altro, questo perché sarebbero d'intralcio alla manutenzione del riale da parte del Consorzio.

Il Presidente del CC Francesco Gandolla passa la parola alla mozionante CC Beatrice Dolfini:
tengo a spiegare che dalla Posta si può scendere fino al primo ponte esistente, il percorso fino a quel punto è sicuro, concordo che da lì in poi si potrebbe attraversare il riale realizzando un nuovo ponte, per continuare a scendere sulla parte di sentiero più larga.

Il Municipio comunica di approfondire la proposta come da suggerimenti della Commissione di PR.

Il Presidente chiude la discussione.

Il Presidente pone quindi in votazione l'accettazione del principio della mozione generica:

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Approvato all'unanimità.

Dispositivo

La mozione viene approvata nel suo principio come da rapporto della Commissione di PR.

Il Presidente pone in votazione per la simultanea verbalizzazione.

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Dispositivo di risoluzione:

Il verbale inerente la decisione della trattanda in oggetto è approvato all'unanimità.

Interpellanze:

Viene data risposta all'interpellanza 18 maggio 2026 della Commissione Edilizia in merito al passaggio pedonale "Sotto il Monte" in prossimità del parcheggio comunale e dei centri commerciali e palestra

Risponde il Municipale Riccardo Molteni facendo riferimento alle domande dell'interpellanza:

il Municipio prende atto dell'interpellanza presentata dalla Commissione edilizia e ringrazia la stessa per l'attenzione posta al tema della sicurezza pedonale nel nostro Comune.

Si ritiene opportuno precisare che l'iter per la realizzazione del nuovo attraversamento pedonale è iniziato già quasi all'inizio della presente legislatura, quindi circa due anni fa, e ha portato alla realizzazione dell'isola pedonale centrale oggi presente sulla strada cantonale.

Il progetto non è tuttavia ancora completamente terminato. Mancano infatti ancora alcune segnalazioni verticali definitive e soprattutto l'illuminazione dedicata dell'attraversamento, già prevista nel progetto e che dovrà essere realizzata dalle AIL.

Una volta completati tali interventi sarà possibile avviare formalmente anche la procedura per la realizzazione della segnaletica orizzontale, ossia delle strisce pedonali.

A questo proposito si ricorda che la normativa cantonale e le direttive tecniche prevedono criteri precisi per l'autorizzazione di nuovi attraversamenti pedonali, tra cui anche la verifica dei flussi pedonali. In particolare, dovranno essere effettuate delle misurazioni sul numero di attraversamenti nei momenti di maggior afflusso di utenti. L'Ufficio tecnico comunale provvederà pertanto a effettuare tali conteggi secondo le modalità previste dalle normative vigenti (100 passaggi in 5h ore non consecutive).

Il Municipio fa presente che lungo la strada Regina sono presenti anche altri attraversamenti analoghi, privi di segnaletica orizzontale, realizzati secondo principi simili di moderazione e messa in sicurezza del traffico.

1. Se venga considerata la possibilità di eseguire la continuazione del marciapiede al fine di garantire un percorso pedonale continuo e sicuro (fino all'entrata del fondo 416);

Per quanto concerne la richiesta di prolungamento del marciapiede fino all'entrata del fondo 416, l'Ufficio tecnico comunale ha già effettuato alcuni sopralluoghi con i competenti uffici cantonali.

Da parte dell'Ufficio manutenzione strade non dovrebbero esservi particolari problematiche tecniche.

Il Municipio ha già inoltrato una richiesta scritta agli uffici competenti del Cantone, senza però aver ancora ricevuto una risposta formale definitiva.

2. Se vi sia la volontà e la necessità di realizzare un passaggio pedonale ufficiale e definitivo con relativa demarcazione orizzontale (strisce pedonali);

Il Municipio conferma la volontà di completare il progetto anche con la relativa segnaletica orizzontale.

Come già indicato, la procedura potrà però essere avviata unicamente una volta completate le opere accessorie ancora mancanti, in particolare l'illuminazione dell'attraversamento e la segnaletica verticale definitiva.

Successivamente dovranno essere effettuate le necessarie misurazioni dei flussi pedonali, conformemente alle normative e direttive cantonali vigenti.

3. Se siano previste adeguate misure di segnaletica verticale e un potenziamento dell'illuminazione pubblica in prossimità dell'attraversamento;

Sì.

Il progetto prevede già il completamento della segnaletica verticale e il potenziamento dell'illuminazione pubblica in prossimità dell'attraversamento.

In particolare, l'illuminazione dovrà essere realizzata dalle AIL nell'ambito delle opere già pianificate.

4. Se il Municipio intenda promuovere una campagna di sensibilizzazione volta a favorire il corretto utilizzo del passaggio pedonale e la sicurezza degli utenti.

Il Municipio non prevede al momento una specifica campagna informativa.

Una volta completato l'attraversamento verranno tuttavia posati appositi cartelli all'uscita del posteggio che inviteranno l'utenza a utilizzare il nuovo passaggio pedonale per attraversare la strada cantonale.

Parallelamente verrà nuovamente richiesto anche ai responsabili della palestra di sensibilizzare i propri utenti a un corretto utilizzo dell'attraversamento pedonale.

Era previsto anche un articolo relativo all'attraversamento pedonale sul prossimo Qui Bioggio, ma non essendo ancora terminati i lavori il Municipio lo ha posticipato al prossimo numero.

Conclusione

Il Municipio rende attenti che la progettazione e la realizzazione di opere su strade cantonali richiedono tempistiche particolarmente lunghe, legate sia agli aspetti tecnici sia alle necessarie procedure autorizzative.

Il Municipio chiede pertanto al Consiglio comunale di voler pazientare e attendere gli sviluppi delle procedure attualmente in corso.

La CC Maruska Gianinazzi personalmente si dichiara soddisfatta della risposta, ma siccome l'interpellanza era firmata dalla Commissione Edilizia chiede che si possa aprire la discussione.

Il Presidente accorda che venga aperta la discussione.

La CC Maruska Gianinazzi, a nome della Commissione Edilizia, dichiara di essere soddisfatta della risposta,

Viene data risposta all'interpellanza 18 maggio 2026 della Commissione Edilizia in merito al Regolamento posteggi

Risponde il Municipale Riccardo Molteni facendo riferimento alle domande dell'interpellanza, e meglio:

il Municipio ringrazia la Commissione edilizia per l'interpellanza presentata e per le osservazioni formulate in merito all'introduzione del nuovo Regolamento concernente i posteggi pubblici.

Il Regolamento è stato proposto e approvato dal Consiglio comunale, mentre il Municipio ha successivamente elaborato e adottato la relativa Ordinanza applicativa, necessaria per tradurre concretamente i principi regolamentari nella gestione quotidiana dei posteggi sul territorio comunale.

Il lavoro preparatorio è stato svolto da un apposito gruppo di lavoro composto da rappresentanti dell'esecutivo e da funzionari dell'Amministrazione comunale. Tale gruppo ha operato per un lungo periodo, dovendo tuttavia attendere anche l'entrata di tutte le richieste di autorizzazione per poter adattare nel modo più corretto possibile le modalità applicative alle differenti realtà delle varie frazioni e al numero effettivo di richieste pervenute.

Proprio questa fase di verifica e adattamento ha comportato tempistiche più lunghe nella definizione definitiva delle aree e nella successiva posa della segnaletica.

Siamo consapevoli che un sistema di questo tipo, trattandosi di una novità, non potesse risultare perfetto fin da subito. Precisiamo inoltre che sono pervenute numerose osservazioni e reclamazioni, spesso tra loro contrastanti e con richieste diametralmente opposte.

Il Municipio condivide il principio secondo cui il regolamento dovrebbe essere il più possibile uniforme tra le varie frazioni, pur dovendo necessariamente tenere conto delle differenti realtà territoriali, della diversa disponibilità di posteggi e delle problematiche specifiche presenti nei vari nuclei.

Di seguito le risposte ai quesiti posti.

1. Il Municipio non riteneva auspicabile applicare l'entrata in vigore del Regolamento dopo la posa completa della segnaletica?

Il Municipio aveva annunciato l'entrata in vigore del nuovo regolamento entro il 1° aprile 2026 e non riteneva opportuno modificare tale termine.

La base legale necessaria per l'applicazione del regolamento era regolarmente presente. Eventuali questioni legate alla posa completa della segnaletica avrebbero semmai potuto riguardare esclusivamente l'aspetto sanzionatorio, che non rappresenta tuttavia lo scopo principale del regolamento.

L'obiettivo del nuovo sistema è infatti una migliore gestione dei posteggi pubblici e una maggiore disponibilità degli stalli per i residenti.

2. È prevista una forma di rimborso o compensazione per gli utenti che hanno acquistato l'autorizzazione già a inizio aprile?

No, il Municipio non prevede forme di rimborso o compensazione.

Le autorizzazioni risultavano valide e utilizzabili conformemente al regolamento entrato in vigore.

3. Per quale ragione le regolamentazioni e la segnaletica differiscono tra le quattro frazioni di collina? Il Municipio ha cercato di mantenere il più uniforme possibile l'applicazione del regolamento nelle varie frazioni.

Tuttavia, le situazioni concrete risultano differenti. In particolare, nella frazione di Bosco Luganese il numero molto limitato di posteggi non consente di garantire a chi ha acquistato l'autorizzazione una ragionevole possibilità di trovare uno stallone libero al rientro nelle ore serali senza l'introduzione di misure specifiche.

Va inoltre considerato che, visto il numero e il tenore delle reclamazioni pervenute da Bosco Luganese, la necessità di esporre la vignetta 24 ore su 24 ha già generato un importante malumore nella popolazione interessata. Estendere tale modalità a tutte le frazioni, come proposto dagli interpellanti, rischierebbe di essere percepito dagli abitanti delle altre realtà come una misura eccessivamente punitiva, che non corrisponde allo scopo del regolamento.

Un'applicazione completamente identica del sistema su tutte le frazioni non avrebbe quindi necessariamente garantito maggiore equità o una migliore gestione delle problematiche locali.

4. Il Municipio intende uniformare la regolamentazione dei posteggi nelle varie frazioni? Prevedendo ad esempio un'unica zona per Gaggio, un'unica per Cimo ed anche ad Iseo?

Al momento il Municipio non prevede un'unificazione completa delle zone di posteggio nelle varie frazioni.

Pur essendo possibili — e probabilmente necessarie — alcune modifiche e correttivi già a partire dal prossimo anno, si ritiene che situazioni differenti possano richiedere modalità gestionali differenti.

Si ricorda inoltre che a Bioggio, da molti anni, il sistema delle autorizzazioni è organizzato per aree o numeri di posteggio specifici. Questo metodo permette:

- una distribuzione più equilibrata degli stalli;

- una gestione amministrativa più semplice e controllabile;
- una migliore verifica del numero massimo di autorizzazioni assegnabili nelle singole zone.

Il sistema consente inoltre di gestire casi particolari tutelando nel contempo l'interesse generale.

A titolo di esempio, le autorizzazioni rilasciate in deroga per una terza vettura sono state assegnate in aree con maggiore disponibilità, spesso più discoste rispetto all'abitazione, evitando così che veicoli supplementari occupino stabilmente gli stalli più richiesti e vicini alle abitazioni, annullando di fatto il beneficio della regolamentazione.

Il Municipio osserva inoltre come, da un lato, venga richiesta una regolamentazione il più possibile uniforme tra le frazioni, mentre dall'altro si chiedano comprensibilmente misure differenziate laddove esistano problematiche particolari. Proprio per questo motivo si è ritenuto opportuno mantenere una certa flessibilità nell'applicazione concreta del regolamento.

5. Il Municipio prevede una semplificazione e riduzione delle varie zone per permettere agli utenti l'utilizzo semplificato dei posti auto nelle frazioni?

Il Municipio valuterà la questione, in particolare per la frazione di Cimo.

Si ricorda tuttavia che, tramite apposita circolare informativa, è già stato precisato che qualora tutti gli stalli dell'area assegnata risultassero occupati, è possibile utilizzare altri posteggi disponibili all'interno della medesima frazione.

Il Municipio ritiene che tale possibilità costituisca già oggi una sufficiente flessibilità del sistema.

In alcune realtà, come Bioggio e Bosco Luganese, risulta invece imprescindibile mantenere una suddivisione in aree di posteggio. In assenza di tale organizzazione, la scarsità di stalli disponibili rischierebbe infatti di generare importanti squilibri e difficoltà nella gestione dei parcheggi pubblici.

Conclusione

Il Municipio farà tesoro delle osservazioni, dei suggerimenti e delle reclamazioni pervenute in queste prime settimane di applicazione del nuovo sistema.

Siamo consapevoli che alcune disposizioni potranno richiedere adattamenti o correttivi, così come non si esclude che, sulla base dell'esperienza maturata, possano rendersi necessarie anche modifiche del Regolamento stesso.

In tal caso il Municipio procederà con le relative proposte all'attenzione del Consiglio comunale tramite apposito messaggio municipale.

L'obiettivo rimane quello di migliorare progressivamente il sistema, cercando di garantire una gestione il più possibile equa, chiara ed efficace dei posteggi pubblici, tenendo conto delle differenti realtà presenti sul territorio comunale.

Il Presidente del CC Francesco Gandolla espone una piccola annotazione:

mi è sembrato quasi come se fossimo contrari a questo regolamento, mentre in realtà, si è favorevoli, soprattutto per il grande lavoro che il Municipio ha svolto per crearlo. Sono comprensibili le difficoltà riscontrate; siccome faccio parte della Commissione Edilizia tengo a sottolineare che l'interpellanza era volta a stimolare il Municipio ad implementare eventuali migliorie dell'Ordinanza,

Il Presidente pone in votazione l'apertura della discussione sul tema.

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

Approvato all'unanimità.

Si concorda che venga aperta la discussione.

La CC Maruska Gianinazzi chiede alcune precisazioni.

Risponde il Municipale Riccardo Molteni: i controlli inizieranno dall'inizio del mese di giugno, in questo periodo si è preferito sensibilizzare con l'apposizione da parte della Polizia di un biglietto che informa sulla necessità del tagliando.

A partire dal prossimo mese la Polizia provvederà se del caso ad emettere delle contravvenzioni.

Per quanto concerne il numero dei posti auto liberi la CC Maruska Gianinazzi spiega che in Commissione si è discusso di ridurli e soprattutto di ampliare il tempo a disposizione con il disco orario, proprio a favore di ospiti o altre casistiche d'utilizzo per aumentare le due ore.

Il Mun. R. Molteni comunica che il Municipio ha deciso in data odierna di istituire una commissione municipale, con anche dei Consiglieri comunali o dei cittadini, per portare delle idee su come ev. migliorare l'Ordinanza.

Per quanto concerne il disco orario si precisa che con l'approvazione del Regolamento si è stabilito che le zone bianche hanno un massimo di due ore, in caso diverso si dovrebbe quindi modificare il Regolamento.

Per quanto concerne i posti auto liberi la CC Maruska Gianinazzi spiega che in caso di posteggi occupati va garantita la possibilità di posteggiare in altri posteggi liberi, creando una "zona".

Anche da parte mia esprimo i miei ringraziamenti per il lavoro svolto dal Municipio.

Prende la CC Morena Ferrari:

rilevo che per la zona di Cimo ci sia un piccolo problemino; infatti, constatato che la popolazione ha acquistato i tagliandi per parcheggiare, ma in realtà scopro che si è pagato questo tagliando, di 150 franchi, per utilizzarlo durante la fascia gratuita.

Infatti, le persone che tornano a casa dal lavoro utilizzano il parcheggio, in fascia d'orario gratuita, per poi ripartire il mattino alle 6:30 sempre all'interno di questa fascia gratuita.

Non trovo molto corretta questa cosa, tanto più che molti lavorano anche il sabato e si ritrovano ad avere il parcheggio a pagamento la domenica quando di per sé sarebbe gratuito, mi sa tanto di un imbroglio. Mi chiedo quindi se queste persone non abbiano il diritto di farsi rimborsare il tagliando.

Prende la parola il Mun. Riccardo Molteni spiegando che il Municipio avrebbe già pronta anche la risposta all'interrogazione della CC Morena Ferrari, chiedendo inoltre al CC se si è d'accordo di tematizzarla all'interno della presente discussione.

Non entrando in materia dell'interrogazione spiega che gli orari applicati sono quelli di sempre già utilizzati per la frazione di Bioggio.

Il CC Mauro Bernasconi precisa che la risposta ad un'interrogazione va data per iscritto secondo i disposti del ROC.

Il CC Gian Michele Piazza spiega che secondo lui la cosa che manca nelle frazioni è l'impiego di parchimetri come del resto già presenti a Bioggio; così facendo il regolamento verrebbe rispettato.

Il CC Sandro Kilchmann espone la possibilità d'impiego di parchimetri passivi, tipo Parking Pay, con codice QR.

Il Mun. Riccardo Molteni spiega che l'impiego dei parchimetri avrebbe un costo elevato, comporterebbe una spesa di 8'000 Fr. per parchimetro. Il Mun. Riccardo Molteni sottolinea che sul tema dei parcheggi si è parlato molto, si è un po' perso il controllo con le reclamazioni e con le discussioni, a suo avviso si è esagerato, sia da parte della popolazione che da parte dei Consiglieri comunali. Si è potuto inoltre constatare che i toni utilizzati, anche in particolare nell'interrogazione citata precedentemente, siano stati a suo avviso deprecabili.

Gli interpellanti si dichiarano parzialmente soddisfatti.

Viene data risposta all'interpellanza 18 maggio 2026 del CC Nicola Zappa "Parco giochi"

Risponde il Mun. Patrick Bizzozzero

Con l'interpellanza del 18 maggio 2026, il Consigliere Comunale Nicola Zappa solleva alcune questioni relative al parco giochi comunale, in particolare lo stato di manutenzione del fondo in ghiaietto e dei giochi in legno e corda, l'installazione di attrezzi ginnici con possibile soluzione per l'allenamento a corpo libero (calisthenics), il futuro del pump track e la destinazione dei giochi attualmente utilizzati dalla scuola dell'infanzia in vista del suo trasloco.

Si ringrazia l'interpellante per i suggerimenti.

- 1. Ghiaietto e usura giochi: Avete notato anche voi il problema del ghiaietto indurito, dei giochi in legno un po' usurati e di quelli in corda ormai logorati o spariti? Pensate di intervenire a breve per sistemare tutto (magari rifacendo il lavoro sul fondo come in passato)?**

Il ghiaietto è oggetto di manutenzione ordinaria da parte della nostra squadra esterna circa tre volte all'anno, mediante "arieggiatura" superficiale. L'intervento straordinario citato dall'interpellante risale a circa tre anni fa ed è stato eseguito con mezzi meccanici.

Concordiamo che sia giunto il momento di ripetere tale intervento: il Servizio UTC ha già incaricato Vedeggio Servizi, che lo eseguirà prossimamente.

Per quanto riguarda i giochi, il Servizio UTC ha organizzato un sopralluogo con la ditta fornitrice tedesca per il 29.05.2026, al fine di valutarne lo stato e ricevere proposte d'intervento.

- 2. Area fitness: A che punto siamo con gli attrezzi ginnici? Ritenete interessante e fattibile il suggerimento di installare una struttura per l'allenamento a corpo libero (tipo sbarre e parallele)?**

Si conferma che gli attrezzi ginnici non sono ancora stati installati: le valutazioni a suo tempo avevano evidenziato costi importanti, che hanno indotto il Municipio a sospendere l'investimento.

La soluzione proposta dall'interpellante appare sensibilmente meno onerosa e di facile impiego. Il Municipio incaricherà pertanto il Servizio UTC di approfondirne la fattibilità.

- 3. Pump Track: Visto il successo, che intenzioni avete? È attualmente in affitto? Lo terremo per sempre, l'avete già comprato o pensate di farlo?**

Il Municipio è soddisfatto del successo riscontrato dalla struttura, frequentata e apprezzata dai ragazzi, e ringrazia il CC Adriano Fattorini per il suggerimento originario. Il pump track è attualmente noleggiato dal Comune di Massagno a un costo contenuto di Fr. 500.-/mese, per un totale di Fr. 1'500.- sui tre mesi di utilizzo. Si intende proseguire con il noleggio anche per la prossima stagione, essendo l'acquisto nettamente più oneroso. Nel frattempo, monitoreremo l'utilizzo ed eventuali segnalazioni dal vicinato.

- 4. Giochi dell'asilo: Quando la scuola dell'infanzia traslocherà, i giochi attuali resteranno lì per tutti o verranno portati nella nuova sede**

I giochi attuali resteranno in loco. La nuova sede della scuola dell'infanzia prevede infatti già l'installazione di nuovi giochi, costo incluso nel progetto.

L'interpellante si dichiara soddisfatto.

Viene data risposta all'interpellanza del 15 aprile 2026 - "Sentiero Via Streccione"

Risponde il Municipale Riccardo Molteni facendo riferimento alle domande dell'interpellanza.

Il Municipio ringrazia l'interpellante per la fattiva collaborazione, apprezzando il fatto che si ha a cuore questo pregiato percorso pedonale che si sviluppa all'interno di una testimonianza importante dei vecchi muri pregiati.

Si informa che, a seguito di questi suggerimenti, il nostro Servizio UTC si è già occupato di esperire un sopralluogo con la Vedeggio Servizi ed ha organizzato un intervento di manutenzione / sistemazione che verrà eseguito nelle prossime settimane.

In particolare, verranno sistemati gli ultimi due pianerottoli che oggi presentano uno sgretolamento della superficie cementata, sui quali si riscontrano importanti solchi nelle campiture; gli stessi verranno ripristinati in cemento con finitura "lavata" di aspetto "rustico".

Per quanto concerne gli altri gradini, all'interno del camminamento verde, verranno eseguite le necessarie manutenzioni, sempre a cura della Vedeggio Servizi.

L'interpellante si dichiara soddisfatta.

Approvazione delle risoluzioni adottate dal Consiglio comunale nella seduta CC (del 26.05.2026).

Il Presidente pone in votazione la conferma della verbalizzazione.

Presenti e votanti:	27		
Favorevoli:	27	Contrari: 0	Astenuti: 0

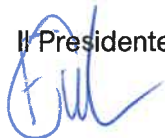
Accettazione all'unanimità del verbale delle risoluzioni del Consiglio comunale approvate secondo le singole simultanee verbalizzazioni già fatte per ogni punto all'ordine del giorno.

La seduta è tolta alle ore 22:24.

LETTO E APPROVATO.

PER IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:

CC

CC