Die Gemeinde Walterswil BE ist eine landwirtschaftlich geprägte Landgemeinde im Oberaargau mit etwas mehr als 530 Einwohnerinnen und Einwohnern und erstreckt sich vom Dorfkern über mehrere Weiler bis Schmidigen.

Infolge Pensionierung der langjährigen Verwaltungsmitarbeitenden suchen wir per 1. Juni 2024 oder nach Vereinbarung eine/n

Verwaltungsmitarbeitende/n 50 – 70% (Job-Sharing möglich)

Das sind Ihre Hauptaufgaben
- Führung der Einwohner- und Fremdenkontrolle sowie dem Steuerregister
- Führung der AHV-Zweigstelle
- Sekretariat der Schul- und Kindergartenkommission
- Mitarbeit bei Wahlen und Abstimmungen
- Schalter- und Telefondienst

Die Übernahme von Verwaltungsaufgaben aus allen Bereichen der Gemeindeverwaltung runden Ihr Aufgabengebiet ab. Bei Eignung besteht die Möglichkeit, die Stellvertretung der Gemeindeschreiberin zu übernehmen.

Das bringen Sie mit
- Kaufmännische Ausbildung
- Fachausweis als Gemeindefachfrau resp. Gemeindefachmann und/oder mehrjährige Berufserfahrung auf einer Gemeindeverwaltung
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse
- Selbständige und flexible Persönlichkeit
- Freundliches Auftreten, gute Ausdrucksweise und rasche Auffassungsgabe

Darauf können Sie sich freuen
- Vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet, mit viel Eigenverantwortung
- Möglichkeiten zur Aus- und Weiterbildung
- ein zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld, das zusammen mit einem motivierten und aufgestellten Team mitgestaltet werden kann

Fühlen Sie sich angesprochen?

Wir freuen uns auf Ihr Bewerbungsdossier bis am **31. März 2024** per Mail an Gemeindeschreiberin Tanja von Allmen (tanja.vonallmen@walterswil-be.ch). Sie beantwortet auch gerne Ihre Fragen (062 531 20 49).